

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРОРТНОГО РАЙОНА**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДЕТСКИЙ САД №24 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**

**КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

|  |  |
| --- | --- |
| Принято Общим собранием работников ГБДОУ № 24 Курортного района Санкт-Петербурга Протокол от «31» августа 2020 г. № 3 | Утверждено Приказом ГБДОУ детский сад № 24 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга от 30.08.2020 г. № 25/14-ОД  |

Положение

о рабочей группе по разработке Рабочей программы воспитания Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада

 № 24 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020

# Общие положения

* 1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке Рабочей программы воспитания как структурного компонента образовательных программ дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №24 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ).
	2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304- ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом N 273-ФЗ от 29.12.20212 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.10.2013 N 1155.
	3. Деятельность рабочей группы по разработке Рабочей программы воспитания (далее — рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области дошкольного образования, Уставом ГБДОУ, настоящим положением.
	4. В состав рабочей группы входят педагогические работники и руководитель ГБДОУ — всего 6 человек.
	5. Деятельность рабочей группы направлена на разработку Рабочей программы воспитания как структурного компонента образовательных программ дошкольного образования ГБДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
	6. Срок действия данного положения — период подготовки и разработки рабочей программы воспитания ГБДОУ — 1 год.
	7. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ГБДОУ.
	8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и утверждаются соответствующим приказом заведующего ГБДОУ.

# Задачи рабочей группы

* 1. Разработка Рабочей программы воспитания как структурного компонента образовательных программ дошкольного образования ГБДОУ и не противоречащей ее содержанию на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
	2. Анализ содержания образовательных программ дошкольного образования ГБДОУ с целью выделения в ней воспитательных задач.
	3. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ГБДОУ посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.
	4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогов ГБДОУ.

# Функции рабочей группы

* 1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
	2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности ГБДОУ за последние три года.
	3. Определение структуры, а также целей и задач рабочей программы воспитания ГБДОУ на 2021-2022 учебный год.
	4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии с Рабочей программой воспитания ГБДОУ и приоритетным осуществлением воспитания детей.
	5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания в ГБДОУ.

# Права и ответственность рабочей группы

* 1. Рабочая группа имеет право:
		+ осуществлять работу по плану, утвержденному заведующим ГБДОУ, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
		+ запрашивать у педагогов ГБДОУ необходимую для анализа воспитательно- образовательного процесса информацию;
		+ при необходимости приглашать на заседания инициативной группы представителей общественных организаций, родителей (законных представителей).
	2. Рабочая группа несет ответственность:
		+ за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания ГБДОУ

в срок;

* + - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
		- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания ГБДОУ;
		- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно- образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям детей;
		- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ, требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативных правовым актам в области дошкольного образования.
1. **Организация деятельности рабочей группы**
	1. Председатель и члены рабочей группы избираются из числа квалифицированных педагогов и администрации ГБДОУ сроком на период разработки рабочей программы воспитания — на 1 год.
	2. Рабочая группа проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1раза в месяц.
	3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании и утвержденному заведующим ГБДОУ.
	4. Согласно плану работы рабочая гpyппa:
		* назначает ответственных за разработку отдельных компонентов рабочей программы воспитания и сроки исполнения (срок: январь 2021 года);
		* разрабатывает проект рабочей программы воспитания (срок: ноябрь 2020 — апрель 2021 года);
		* проводит заседания для обсуждения промежуточных результатов разработки проекта рабочей программы воспитания и его корректировки (срок: в течение года);
		* размещает проект рабочей программы воспитания на официальном сайте ГБДОУ (май -август 2021 года)
		* представляет, обсуждает и согласовывает проект рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений (срок: май -август 2021 года);
		* вносит изменения в образовательные программы дошкольного образования ГБДОУ, (срок: июнь -август 2021 года);
		* размещает образовательные программы дошкольного образования ГБДОУ с включенной в содержание Рабочей программой воспитания на официальном сайте ГБДОУ (срок: июнь -август 2021 года).
	5. Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения педагогов на заседании Педагогического совета ГБДОУ в форме отчета о деятельности.
	6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет заведующий ГБДОУ.

# Делопроизводство

* 1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляет секретарь и подписывают все члены рабочей группы.
	2. Анализ работы рабочей группы за истекший период представляет председатель в письменном отчете на итоговом Педагогическом совете ГБДОУ.